

<b>Antragsteller/ -in <sup>1)</sup></b>			
Name			
Vorname			
<b>Adresse (Einrichtungs- bzw. Trägeranschrift – des Antragstellers/der Antragstellerin)</b>			
Name			
Straße / Nr.			
PLZ		Ort	

**Wir beantragen die Zugangs-Berechtigung(-en) wie nachfolgend angegeben:**

<b>Kita-Planung</b>	<input type="checkbox"/> Nur lesen / Spezifische Auswertungsmöglichkeiten
<b>Träger <sup>2)</sup></b>	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht
<b>Einrichtung</b>	<input type="checkbox"/> Einzelberechtigung für nachfolgend genannte Einrichtungen (s. Tabelle)

Ort / Datum

(Stempel) Unterschrift

Senden Sie den Antrag unterschrieben per Post an den Caritasverband für die Erzdiözese Freiburg e.V., Ref. Tageseinrichtungen für Kinder, Alois-Eckert-Str. 6, 79111 Freiburg  
Fax 0761 8974-399122

Die Zugangsdaten werden per Post persönlich an den/ die KDW-Nutzer gesandt.

Je nach Berechtigungsstufe sind die Möglichkeiten speziell den jeweiligen Anforderungen angepasst. Jeder Nutzer kann Daten entsprechend der individuell zugewiesenen Berechtigung einsehen bzw. bearbeiten. Auswertungen können nur zu den Daten erstellt werden, für die eine Berechtigung besteht.

**Berechtigungsstufen**

- **Kita-Planung:** Nur Leseberechtigung ist möglich. Diese Berechtigung ist Landkreisen, Städten und Gemeinden vorbehalten, die im Rahmen der Bedarfsplanung Daten aller Kindertageseinrichtungen im Zuständigkeitsbereich benötigen. Es können in dieser Berechtigungsstufe nur Daten gelesen bzw. ausgewertet werden, die nicht personenbezogen sind.
- **Träger:** Lese- und Schreibberechtigung möglich. Es können Daten aller Einrichtungen eines Trägers gelesen, umfassend bearbeitet und ausgewertet werden.
- **Einrichtung:** Lese- und Schreibberechtigung möglich. Es können Daten einer Einrichtung gelesen, bearbeitet und ausgewertet werden.

Beantragen Sie mehr als eine Zugangsberechtigung, dann nennen Sie die Personen die eine Berechtigung erhalten sollen. Außerdem die Postanschrift, an welche die Zugangsdaten gesandt werden sollen. Bitte verwenden Sie hierfür wenn möglich die Tabelle auf der zweiten Seite.

Bei Fragen erreichen Sie uns auch unter der Telefon-Nr. 0761 8974-122 oder per e-mail: [kdw@caritas-dicv-fr.de](mailto:kdw@caritas-dicv-fr.de)

<sup>1)</sup> Wir gehen davon aus, dass Antragsteller/-innen immer eine Berechtigung erhalten sollen. Diese müssen daher nicht nochmals in der Tabelle aufgeführt werden. <sup>2)</sup>Gemeinden ohne eigene Einrichtungen erhalten automatisch die Berechtigung „Kita-Planung“ unabhängig davon was beantragt wurde.

Zugangs- berechtigte(-r) Name / Vorname	Einrichtung*	Str.	PLZ	Ort
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			
	<input type="checkbox"/> Lese- und Schreibrecht <input type="checkbox"/> nur Leserecht			

\* Name der Einrichtung oder auch der Dienststelle usw., an welche die Zugangsdaten gesandt werden sollen